



Comune di Mezzomerico

Provincia di Novara

www.comune.mezzomerico.no.it



MEZZOMERICO
Città europea
del vino 2024
European Wine City 2024

REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DELL'ALBO COMUNALE DI VOLONTARI CIVICI

APPROVATO CON DELIBERAZIONE C.C. N. 6 DEL 27/04/2026



Comune di Mezzomerico

Provincia di Novara

www.comune.mezzomerico.no.it



Articolo 1 – Oggetto

1. Con il presente regolamento il Comune di Mezzomerico, in virtù dei principi di sussidiarietà, intende sostenere l'iniziativa dei cittadini che si offrono come volontari per svolgere, nella piena espressione della propria solidarietà sociale e civile, in condizioni di assoluta spontaneità e gratuità e in assenza di qualunque vincolo di subordinazione, attività solidaristiche integrative, per scopi di pubblico interesse, in connessione con lo sviluppo e la diffusione delle attività e dei servizi pubblici, nel rispetto dei principi di libertà di scelta e di collaborazione dei volontari e nel rispetto della loro incolumità personale.

Il volontariato, svolto in ogni sua forma, è, infatti, espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, strumento utile all'individuazione dei bisogni e all'efficace conseguimento dei fini istituzionali dei servizi.

2. Il Comune di Mezzomerico riconosce e valorizza:

- la funzione sociale dell'attività di volontariato svolta da singoli, in forma gratuita, in quanto contributo costruttivo alla comunità civile e allo sviluppo di servizi comunali di pubblica utilità;
- la funzione formativa in senso lato e di costruzione di esperienze significative del volontariato, attraverso il quale l'individuo resta attivo nella società anche nelle fasi della vita in cui è esterno al mondo della produttività, per ragioni di età o di mercato o altra condizione personale;
- la funzione di sensibilizzazione della comunità locale sul valore del volontariato attraverso iniziative, feste, mostre, momenti aggregativi e culturali, con il coinvolgimento dei volontari;

3. In ossequio a tali principi il presente regolamento disciplina le modalità di svolgimento di attività di interesse generale da parte dei singoli (denominate servizi civici), mentre l'attività di volontariato da parte delle relative organizzazioni, resta disciplinato dalle vigenti norme di legge.

Articolo 2 – Definizioni

1. Il volontario è una persona che, per sua libera scelta, svolge attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità per promuovere risposte ai bisogni delle persone e della comunità civica, in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

2. L'attività del volontario non può essere retribuita ed ha carattere aggiuntivo e complementare alle ordinarie attività dell'apparato comunale normalmente destinate a servizio di utilità sociale prescelto dal volontario.

3. L'attività del volontario anche se spontanea e gratuita, libera da vincoli temporali e condizionamenti esterni derivanti dall'affidamento di terzi, può essere effettuata in prestabiliti orari di lavoro e secondo modalità coordinate con l'attività di altri lavoratori.



Comune di Mezzomerico

Provincia di Novara

www.comune.mezzomerico.no.it



Articolo 3 – Identificazione dei servizi

1. Il servizio civico si svolge principalmente nei seguenti ambiti:

- a) attività di manutenzione e custodia del patrimonio comunale;
- b) attività di carattere sociale;
- c) attività di carattere ecologico;
- d) attività di carattere culturale.

2. Il servizio civico potrà comunque essere prestato in relazione a tutte le attività di interesse pubblico di competenza dell'Amministrazione Comunale e non espressamente vietate o riservate ad altri soggetti dalle norme Statali e Regionali, dallo Statuto Comunale e dai Regolamenti comunali.

Articolo 4 – Istituzione e aggiornamento dell'Albo Comunale dei Volontari Civici

1. Ai fini del presente Regolamento, il Comune di Mezzomerico istituisce l'Albo Comunale dei Volontari Civici, la cui gestione è in capo all'Area Amministrativa-Demografica, finalizzato a disciplinare l'utilizzo istituzionale dell'attività di volontariato nel quale i singoli cittadini possono iscriversi, al fine di dare la propria disponibilità nello svolgimento delle attività indicate, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, all'art. 3.

2. Il Settore Amministrativo-Demografico procederà alla revisione dell'Albo Comunale dei Volontari Civici, provvedendo all'iscrizione e alla cancellazione dei volontari secondo le disposizioni del presente regolamento.

Si procederà alla cancellazione dei volontari dall'Albo qualora:

- a) vi sia richiesta scritta da parte del volontario;
- b) sia accertata la perdita dei requisiti e delle condizioni necessarie per l'iscrizione;
- c) sia accertata la negligenza e/o l'imperizia e/o l'imprudenza nello svolgimento dell'attività da parte del volontario e/o altre condotte, quali alterchi, di cui il volontario si sia reso responsabile nel corso delle attività;
- d) sia rilevata la mancata partecipazione del volontario, senza giustificato motivo, per un anno, alle attività proposte per le quali la persona si sia resa disponibile.

Articolo 5 – Requisiti per l'iscrizione all'Albo Comunale dei Volontari Civici

1. I cittadini che intendono svolgere attività di volontariato, ai fini dell'iscrizione all'Albo Comunale dei Volontari Civici, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti, da dichiarare nella domanda d'iscrizione unitamente alle proprie generalità e recapiti:

- a) essere cittadini italiani o cittadini di un paese dell'UE in possesso di regolare attestazione di soggiorno, o cittadini non appartenenti all'UE in possesso di regolare titolo di soggiorno;
- b) aver compiuto i 18 anni all'atto della presentazione della domanda;



Comune di Mezzomerico

Provincia di Novara

www.comune.mezzomerico.no.it



MEZZOMERICO
Città europea
del vino 2024
European Wine City 2024

- c) essere in possesso dell'idoneità psico-fisica e attitudinale in relazione alle caratteristiche dell'attività o del servizio da svolgersi da valutare in sede di svolgimento della prestazione;
- d) non essere in possesso di condanne penali, misure restrittive della libertà personale e/o provvedimenti interdittivi dai pubblici impieghi o dalla contrattazione con la Pubblica Amministrazione.

Articolo 6 - Modalità di iscrizione all'Albo Comunale dei Volontari Civici

1. All'Albo Comunale dei Volontari Civici possono essere iscritti coloro che sono in possesso dei requisiti previsti all'articolo 5 e abbiano presentato regolare domanda. La domanda di iscrizione dovrà essere inoltrata, mediante compilazione dell'apposito modulo di iscrizione reperibile presso gli uffici comunali o sul sito web istituzionale.
2. Nella domanda di iscrizione dovranno essere indicati:
 - a) le generalità complete del volontario e la sua residenza;
 - b) il possesso della cittadinanza italiana o di un Paese dell'UE in possesso di regolare attestazione di soggiorno, o di un Paese non appartenenti all'UE in possesso di regolare titolo di soggiorno;
 - c) l'assenza di condanne penali misure restrittive della libertà personale e/o provvedimenti interdittivi dai pubblici impieghi o dalla contrattazione con la Pubblica Amministrazione;
 - d) l'indicazione dell'ambito o degli ambiti di attività in cui si vuole svolgere l'attività di volontariato;
 - e) l'accettazione incondizionata del presente regolamento.
3. Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.
4. La domanda di iscrizione all'Albo potrà essere presentata in qualsiasi periodo dell'anno.
5. Possono svolgere il servizio suddetto anche pensionati per invalidità o disabili. Il loro utilizzo sarà compatibile con la condizione fisica.
6. Le domande vengono vagliate dal Responsabile dell'Area Amministrativa-Demografica, in collaborazione con il personale dei settori competenti, che provvede, con proprio atto, ad approvare l'elenco dei volontari idonei disponendone l'iscrizione secondo l'ordine cronologico di iscrizione all'albo.
7. Il volontario civico sarà sottoposto ad un periodo di prova che potrà variare, a seconda del settore di impiego, da un minimo di 15 giorni ad un massimo di 45 giorni. Scaduto tale termine, salvo diversa disposizione del Responsabile del settore, il volontario civico sarà operativo a tutti gli effetti.
8. I Volontari civici, iscritti all'albo, vengono singolarmente convocati per un colloquio con il



Comune di Mezzomerico

Provincia di Novara

www.comune.mezzomerico.no.it



Responsabile di Settore e/o il Tutor referente del servizio in cui verrà impiegato il volontario civico.

Il colloquio ha lo scopo di verificare la motivazione dell'aspirante volontario civico, l'effettiva disponibilità e la sua idoneità all'attività cui verrebbe preposto.

9. Nella scelta dei candidati non potrà essere attuata alcuna discriminazione in ordine a sesso, razza, religione e credo politico dell'aspirante volontario.

10. Prima di iniziare l'attività il Volontario Civico deve sottoscrivere per accettazione il patto civico tra l'Amministrazione e il volontario.

11. Il Responsabile del Settore o il Tutor referente per il servizio affidato, hanno il compito d'informare e istruire il Volontario Civico circa le modalità di svolgimento delle mansioni e le normative di riferimento a cui attenersi. E' loro compito anche la vigilanza sul corretto svolgimento delle attività del Volontario Civico.

Articolo 7- Caratteristiche dell'attività di volontariato

1. Le attività di volontariato continuative o saltuarie del servizio civico sono gratuite e non possono in alcun modo prefigurare un rapporto di dipendenza o dar luogo a diritto di precedenza, di preferenza o ad agevolazioni nei concorsi banditi dal Comune, né ad alcun tipo di diritto non previsto espressamente dal presente Regolamento o da leggi vigenti. Tale attività non costituisce rapporto di lavoro, per cui le persone impegnate non possono vantare nei confronti del Comune di Mezzomerico alcun diritto di tipo retributivo, previdenziale o assicurativo in genere.

2. L'instaurazione di rapporti con singoli volontari non comporta la soppressione di posti in pianta organica, né la rinuncia alla copertura di posti vacanti, né pregiudica il rispetto della normativa vigente in materia di collocamento obbligatorio di categorie protette.

Articolo 8 - Espletamento del servizio

1. I volontari impiegati nelle attività di cui al presente regolamento devono essere provvisti, a cura dell'Amministrazione, di cartellino identificativo che, portato in modo ben visibile, consenta l'immediata riconoscibilità degli stessi volontari da parte dell'utenza o comunque della cittadinanza.

2. I volontari non devono in alcun modo ostacolare il normale svolgimento delle attività dei dipendenti comunali; devono svolgere la propria attività nel rispetto dei diritti e della dignità degli utenti e dei cittadini; devono esplicitare le mansioni attribuitegli in modo tecnicamente corretto, devono comunicare tempestivamente al Responsabile di Settore o, ove nominato, al Tutor, eventuali modifiche di orario, assenze o impedimento a svolgere la propria mansione.



Comune di Mezzomerico

Provincia di Novara

www.comune.mezzomerico.no.it



3. L'organizzazione delle attività terrà conto dell'esigenza di tutelare il segreto d'ufficio e la riservatezza.

4. L'attività del volontario si esplica, secondo orari e modalità predeterminate, in un rapporto di collaborazione con il personale dipendente del Comune di Mezzomerico.

Articolo 9 — Coordinamento

1. L'attività dei volontari è coordinata dal Responsabile del Settore competente che deve:
 - a) accertare che i volontari inseriti nelle attività siano in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche;
 - b) vigilare sullo svolgimento delle attività, avendo cura di verificare che i volontari rispettino i diritti, e la dignità degli eventuali utenti e/o fruitori delle attività stesse e che queste ultime vengano svolte con modalità tecnicamente corrette e, qualora previste, nel rispetto delle normative specifiche di settore;

Articolo 10 - Obblighi dell'Amministrazione

1. Spettano al Comune di Mezzomerico, ed in particolare al Sindaco individuato come Datore di lavoro, tutti gli adempimenti connessi al Decreto Legislativo 81/2008.
2. L'Amministrazione comunale è tenuta a comunicare immediatamente ai volontari ogni evento che possa incidere sullo svolgimento delle attività o sul rapporto di collaborazione.
3. L'Amministrazione provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni e per la responsabilità civile verso terzi, senza nessun onere a carico dei volontari.
4. L'Amministrazione è esonerata da ogni responsabilità per fatti dolosi o gravemente colposi posti in essere dai volontari stessi.

Articolo 11 — Mezzi e attrezzature

1. Il Comune fornisce ai volontari, a propria cura e spese, tutti i mezzi e le attrezzature necessari allo svolgimento del servizio nonché quelle previste dalla vigente normativa in materia di antinfortunistica. Le attrezzature devono essere riconsegnate nei modi e nei termini di volta in volta concordati.
2. Il consegnatario di attrezzature ne avrà personalmente cura fino a scarico.
3. L'Amministrazione comunale fornisce inoltre a ciascun volontario i presidi individuali di sicurezza in rapporto all'attività svolta, i quali possono essere tenuti fino alla permanenza di iscrizione all'Albo.



Comune di Mezzomerico

Provincia di Novara

www.comune.mezzomerico.no.it



MEZZOMERICO
Città europea
del vino 2024
European Wine City 2024

Articolo 12 — Controlli

1. L'Amministrazione comunale controlla il corretto svolgimento delle attività dei volontari ed ha la facoltà di sospendere in qualsiasi momento le attività del volontario qualora:

- a) da esse possa derivare un danno per il Comune di Mezzomerico, per l'utenza o la cittadinanza;
- b) vengano violati i doveri previsti dal presente Regolamento;
- c) vengano meno i requisiti di iscrizione previsti dal presente Regolamento;
- d) l'Amministrazione non ritenga più opportuno il servizio.

Articolo 13 - Tutela dati personali

1. Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 sulla protezione dei dati personali e della vigente normativa in materia, tutti i dati forniti saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza e per le finalità strettamente connesse. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Mezzomerico.

Il trattamento avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.

Articolo 14 - Disposizioni transitorie e finali

1. Per quanto non disciplinato nel presente regolamento, troveranno applicazione le norme vigenti in materia.

2. Il presente Regolamento è soggetto alla pubblicazione all'Albo pretorio per 30 giorni consecutivi e lo stesso entrerà in vigore dalla data di esecutività della deliberazione di approvazione.

3. Il presente Regolamento è sottoposto a forme di pubblicità che ne consentano l'effettiva conoscibilità ed essere accessibile a chiunque intenda.