



Comune di Mezzomerico

Provincia di Novara

www.comune.mezzomerico.no.it



MEZZOMERICO
Città europea
del vino 2024
European Wine City 2024

REGOLAMENTO SUGLI INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE

ai sensi dell'Art. 45 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i.



Comune di Mezzomerico

Provincia di Novara
www.comune.mezzomerico.no.it



Sommario

CAPO I - PRINCIPI GENERALI.....	2
Art. 1 - Procedure di affidamento - Oneri per le attività tecniche	2
Art.2 – Destinatari.....	2
Art. 3 - Gruppo di lavoro.....	3
Art. 4 - Limite soggettivo dell'incentivo	4
Art. 5 - Esclusione dalla disciplina dell'incentivo	4
Art. 6 - Centrali di committenza.....	4
Art. 7 - Attività di stazione appaltante qualificata per conto di altri soggetti	5
Art. 8 - Quota del 20 per cento	5
CAPO II - INCENTIVO PER LAVORI	6
Art. 9 - Graduazione della misura incentivante.....	6
Art. 10 - Disciplina delle varianti	6
Art. 11 - Coefficienti di ripartizione dell'incentivo all'interno del gruppo di lavoro.....	6
CAPO III - Incentivo per acquisizione di servizi e forniture.....	8
Art. 12 - Graduazione della misura incentivante	8
Art. 13 - Coefficienti di ripartizione dell'incentivo all'interno del gruppo di lavoro.....	9
CAPO IV - Norme comuni	9
Art. 14 - Principi in materia di valutazione.....	9
Art. 15 - Attività articolate e singole	10
Art. 16 - Assegnazioni coincidenti di più attività.....	10
Art. 17 - Attività del personale titolare di Posizione Organizzativa/Elevata Qualificazione.....	10
Art. 19 - Liquidazione dell'incentivo	12
Art. 20 - Disciplina transitoria e applicabilità retroattiva.....	12



Comune di Mezzomerico

Provincia di Novara
www.comune.mezzomerico.no.it



CAPO I - PRINCIPI GENERALI

Art. 1 - Procedure di affidamento - Oneri per le attività tecniche

1. Gli oneri per le attività tecniche di cui all'art. 2, comma 2, relativi alle singole procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture, a carico dei relativi stanziamenti, sono disciplinati dall'art. 45 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i. (di seguito "Codice") e dal presente Regolamento.
2. La disciplina dell'incentivazione è applicabile alle procedure relative a servizi e forniture di particolare importanza, come definite dall'allegato II.14 al Codice, solo nel caso in cui sia nominato il direttore dell'esecuzione quale soggetto diverso dal Responsabile Unico del Progetto (RUP).
3. La misura complessiva dell'incentivo è costituita da una somma non superiore al 2%, calcolata sull'importo dei lavori, servizi e forniture posto a base della procedura di affidamento, IVA esclusa, senza considerare eventuali ribassi d'asta. Tale importo è comprensivo degli oneri previdenziali, assistenziali e dell'imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) a carico dell'Amministrazione. La misura effettiva è definita in base alla graduazione indicata nelle tabelle di cui ai successivi Capi II e III.
4. L'importo di cui al comma 3 è destinato:
 - a) per una quota pari all'80%, ai soggetti che svolgono le attività tecniche di cui all'art. 2, nonché ai loro collaboratori, come individuati ai sensi dell'art. 3 1;
 - b) per una quota pari al 20%, alle finalità di cui al successivo art. 8. Sono escluse da tale quota le risorse che derivano da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata. La quota del 20% è eventualmente incrementata ai sensi delle disposizioni del presente regolamento.
5. Ai fini di cui ai commi precedenti, il quadro economico di ogni intervento deve contenere una specifica voce di spesa relativa all'applicazione degli incentivi di cui all'art. 45 del Codice e al presente Regolamento, in conformità con quanto previsto dall'art. 5 dell'allegato I.7 al Codice.
6. In caso di affidamento di concessioni di lavori o di servizi, l'incentivo è calcolato sul valore della concessione, costituito dal fatturato totale del concessionario generato per tutta la durata del contratto, al netto dell'IVA, stimato dall'ente concedente ai sensi dell'art. 179 del Codice.
7. In caso di affidamento di un accordo quadro, l'incentivo è calcolato sull'importo di ogni singolo contratto applicativo e non sull'importo massimo previsto dall'accordo quadro. I relativi oneri sono previsti nel quadro economico di ciascun contratto applicativo.

Art.2 – Destinatari

1. La quota dell'80% di cui all'art. 1, comma 4, lett. a), è destinata a incentivare l'attività del personale proprio dell'Ente, inteso come personale legato da un rapporto di



Comune di Mezzomerico

Provincia di Novara

www.comune.mezzomerico.no.it



- lavoro subordinato, anche a tempo determinato. È altresì destinatario il personale di altre amministrazioni pubbliche che, sulla base di apposite convenzioni, svolge per il Comune le attività tecniche indicate nell'allegato I.10 al Codice.
2. Sono destinatari della quota incentivante, a carico degli stanziamenti previsti per le singole procedure, i soggetti che svolgono le seguenti attività tecniche, come elencate nell'allegato I.10 al Codice:
 - programmazione della spesa per investimenti;
 - responsabile unico del progetto (RUP);
 - collaborazione all'attività del RUP (responsabili e addetti alla gestione tecnico-amministrativa dell'intervento);
 - redazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali;
 - redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica;
 - redazione del progetto esecutivo;
 - coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione;
 - verifica del progetto ai fini della sua validazione;
 - predisposizione dei documenti di gara;
 - direzione dei lavori;
 - ufficio di direzione dei lavori (direttori operativi, ispettori di cantiere);
 - coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione;
 - direzione dell'esecuzione;
 - collaboratori del direttore dell'esecuzione;
 - collaudo tecnico-amministrativo;
 - regolare esecuzione;
 - verifica di conformità;
 - collaudo statico (ove necessario);
 - coordinamento dei flussi informativi.
 3. Sono esclusi dalla platea dei beneficiari i soggetti che svolgono attività di natura meramente amministrativa, finanziaria, contabile o di supporto generale non riconducibili all'elenco di cui al comma 2, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il personale dei servizi finanziari e del personale addetto alla materiale liquidazione dell'incentivo.

Art. 3 - Gruppo di lavoro

1. Per ogni singola procedura di affidamento, il responsabile del servizio competente individua, con apposito provvedimento formale, la struttura tecnico-amministrativa o "gruppo di lavoro" destinataria dell'incentivo. Tale atto identifica nominativamente ciascun componente, il ruolo assegnato e le specifiche attività tecniche di cui all'art. 2, comma 2, a lui demandate, incluse quelle dei collaboratori.
2. Il provvedimento di cui al comma 1 indica, per le attività assegnate, i tempi previsti per il loro espletamento, anche mediante rinvio alla documentazione di gara e al cronoprogramma dell'intervento.
3. Al fine di valorizzare le professionalità interne e garantire la più ampia partecipazione, l'individuazione dei componenti del gruppo di lavoro si uniforma ai principi di rotazione e di tendenziale coinvolgimento di tutto il personale in possesso delle competenze specifiche richieste, nel rispetto dell'organizzazione degli uffici.



Comune di Mezzomerico

Provincia di Novara

www.comune.mezzomerico.no.it



4. Eventuali modifiche nella composizione del gruppo di lavoro, dovute a sopraggiunte esigenze organizzative o funzionali, sono disposte con provvedimento motivato del responsabile del servizio competente. Tale atto dà conto delle fasi già espletate, dei soggetti che le hanno svolte e delle attività trasferite ad altri componenti.
5. Il personale indicato nel provvedimento assume la responsabilità diretta e personale dei procedimenti, sub-procedimenti e delle attività assegnate.
6. La ripartizione dell'incentivo all'interno del gruppo di lavoro è effettuata sulla base del livello di responsabilità professionale e del contributo effettivo di ciascun componente, secondo i coefficienti indicati nelle tabelle di cui ai Capi II e III.
7. Non possono essere conferiti incarichi incentivabili a soggetti per i quali sussistano le cause di inconferibilità di cui all'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001. Il responsabile del servizio che conferisce l'incarico è tenuto ad accertare l'insussistenza di tali cause.

Art. 4 - Limite soggettivo dell'incentivo

1. L'incentivo complessivamente maturato da ciascuna unità di personale nel corso dell'anno di competenza, anche per attività svolte per conto di altre amministrazioni, non può superare il trattamento economico complessivo annuo lordo percepito dalla medesima unità di personale.
2. L'eventuale incentivo eccedente il limite di cui al comma 1 non viene corrisposto e incrementa le risorse di cui al successivo art. 8.

Art. 5 - Esclusione dalla disciplina dell'incentivo

1. Sono esclusi dall'incentivazione di cui al presente Regolamento:
 - gli atti di pianificazione generale o particolareggiata, anche se finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche;
 - i lavori di importo inferiore a euro 40.000,00 (quarantamila/00), IVA esclusa;
 - gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a euro 40.000,00 (quarantamila/00), IVA esclusa;
 - i contratti esclusi dall'applicazione del Codice ai sensi dell'art. 56;
 - i lavori eseguiti in amministrazione diretta;
 - i lavori, servizi e forniture affidati a società in house dell'Ente, indipendentemente dal loro valore.

Art. 6 - Centrali di committenza

1. In caso di ricorso a una centrale di committenza, al personale della stessa può essere attribuita una quota dell'incentivo, su richiesta della centrale medesima, in misura non superiore al 25% dell'incentivo complessivo calcolato ai sensi dell'art. 1, comma 3.
2. La richiesta della centrale di committenza deve indicare le attività tecniche incentivabili, tra quelle di cui all'art. 2, comma 2, effettivamente svolte dal proprio



Comune di Mezzomerico

Provincia di Novara

www.comune.mezzomerico.no.it



personale.

3. La quota assegnata alla centrale di committenza è portata in detrazione da quella spettante al personale dell'Ente le cui funzioni sono state trasferite alla centrale stessa.

Art. 7 - Attività di stazione appaltante qualificata per conto di altri soggetti

1. Qualora il Comune di Mezzomerico, in qualità di stazione appaltante qualificata, svolga le procedure di affidamento per conto di altri enti pubblici non qualificati (soggetti committenti), sulla base di apposite convenzioni, gli oneri per gli incentivi per le funzioni tecniche sono posti a totale carico degli stanziamenti dell'ente committente.
2. La convenzione di cui al comma 1 deve disciplinare in modo esplicito le modalità di calcolo e di rimborso all'Ente delle somme da destinare all'incentivo, nel rispetto delle percentuali e delle graduazioni previste dal presente Regolamento.
3. L'incentivo è ripartito tra il personale del Comune di Mezzomerico che compone il gruppo di lavoro, secondo i criteri, le modalità e le percentuali di cui agli articoli 11 e 13 del presente Regolamento, in relazione alle attività tecniche effettivamente svolte.
4. Le somme corrisposte dall'ente committente per la copertura degli oneri di cui al presente articolo sono introitate nel bilancio del Comune di Mezzomerico con apposito vincolo di destinazione per la successiva liquidazione al personale avente diritto e per la destinazione della quota del 20% di cui all'art. 8.

Art. 8 - Quota del 20 per cento

1. La quota del 20% di cui all'art. 1, comma 4, lett. b), è incrementata dalle seguenti risorse:
 - la quota parte dell'incentivo eccedente il limite soggettivo individuale di cui all'art. 4, comma 1;
 - la quota parte dell'incentivo corrispondente a prestazioni non svolte dal personale interno o prive dell'attestazione di cui all'art. 19;
 - la quota parte dell'incentivo corrispondente a prestazioni affidate a personale esterno all'Amministrazione.
2. Le risorse di cui al comma 1 sono destinate, nell'ambito degli atti di programmazione dell'Ente, all'acquisto di beni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, con particolare riferimento a:
 - la modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture (BIM);
 - l'implementazione di banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa;
 - l'efficientamento informatico e l'adozione di metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli.
3. Una parte delle risorse di cui al comma 1 è in ogni caso utilizzata, secondo le modalità stabilite negli atti di programmazione dell'Ente, per:
 - attività di formazione per l'incremento delle competenze digitali del personale



Comune di Mezzomerico

Provincia di Novara
www.comune.mezzomerico.no.it



- nella realizzazione degli interventi;
- la specializzazione del personale che svolge funzioni tecniche;
 - la copertura degli oneri di assicurazione obbligatoria del personale.

CAPO II - INCENTIVO PER LAVORI

Art. 9 - Graduazione della misura incentivante

1. Per gli appalti di lavori, la percentuale da destinare all'incentivo, nel rispetto del limite massimo del 2% di cui all'art. 45 del Codice, è graduata in ragione dell'importo posto a base di gara, secondo la seguente tabella:

Importo dei Lavori (a base di gara, IVA esclusa)	Percentuale da destinare all'incentivo
da € 40.000,00 a € 1.000.000,00	2,00%
da € 1.000.000,01 a € 5.538.000,00 (soglia UE)	1,50%
oltre € 5.538.000,00	1,00%

Art. 10 - Disciplina delle varianti

1. Le varianti in corso d'opera conformi a quanto previsto dall'art. 120, comma 1, lett. c), del Codice, contribuiscono a determinare l'incentivo secondo la percentuale stabilita per l'intervento principale, a condizione che comportino l'esecuzione di opere aggiuntive e uno stanziamento di maggiori risorse finanziarie rispetto all'importo originario a base di procedura. L'incentivo è calcolato unicamente sull'importo delle maggiori somme stanziato. Il relativo importo è quantificato nel provvedimento del RUP che autorizza la variante.

Art. 11 - Coefficienti di ripartizione dell'incentivo all'interno del gruppo di lavoro

1. La quota dell'80% dell'incentivo maturato per le attività tecniche relative a lavori è ripartita tra i componenti del gruppo di lavoro secondo i coefficienti percentuali indicati nella tabella seguente, definiti in relazione alle specifiche attività da svolgere:



Comune di Mezzomerico

Provincia di Novara
www.comune.mezzomerico.no.it



Attività tecnica (Allegato I.10)	Percentuale di ripartizione
Responsabile unico del progetto (RUP)	22%
Programmazione della spesa per investimenti	3%
Collaborazione all'attività del RUP (gestione tecnico-amministrativa)	10%
Redazione doc. di fattibilità delle alternative progettuali	3%
Redazione progetto di fattibilità tecnica ed economica	5%
Redazione progetto esecutivo	10%
Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione	4%
Verifica del progetto ai fini della sua validazione	4%
Predisposizione dei documenti di gara	3%
Direzione dei lavori	15%
Ufficio di direzione dei lavori (direttori operativi, ispettori)	10%
Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione	5%
Collaudo tecnico-amministrativo / Regolare esecuzione	2%
Collaudo statico (ove necessario)	2%
Coordinamento dei flussi informativi	2%
Totale	100,00%

- La percentuale indicata nella tabella per ciascuna attività è destinata a remunerare il soggetto incaricato e i suoi eventuali collaboratori, previamente individuati nell'atto di cui all'art. 3.
- Nel caso in cui, nell'ambito della procedura di affidamento, non sia prevista l'effettuazione di una o più attività tra quelle indicate in tabella (come nel caso di affidamenti diretti), le percentuali assegnate alle attività tecniche restanti sono proporzionalmente riparametrate, al fine di ripartire l'intera quota incentivante tra le attività effettivamente svolte. Tale riparametrazione è disposta e motivata nel provvedimento di cui all'art. 3.



Comune di Mezzomerico

Provincia di Novara
www.comune.mezzomerico.no.it



CAPO III - Incentivo per acquisizione di servizi e forniture

Art. 12 - Graduazione della misura incentivante

1. Per gli appalti di servizi e forniture, la percentuale da destinare all'incentivo, nel rispetto del limite massimo del 2% e della condizione di cui all'art. 1, comma 2, è graduata in ragione dell'importo posto a base di gara, secondo le seguenti tabelle. Si fa riferimento alle soglie di rilevanza europea di cui all'art. 14 del D.Lgs. 36/2023, che sono periodicamente aggiornate con provvedimento della Commissione europea.

Tabella A - Servizi e Forniture (esclusi i servizi di cui alla Tabella B)

Importo (a base di gara, IVA esclusa)	Percentuale da destinare all'incentivo
da € 40.000,00 fino alla soglia di rilevanza europea	2,00%
Oltre la soglia di rilevanza europea e fino a € 500.000,00	1,50%
Oltre € 500.000,00	1,00%

Tabella B - Servizi sociali e altri servizi specifici (di cui all'Allegato XIV alla direttiva 2014/24/UE e all'art. 14, c. 1, lett. d) del Codice)

Importo (a base di gara, IVA esclusa)	Percentuale da destinare all'incentivo
da € 40.000,00 fino alla soglia di rilevanza europea	2,00%
Oltre la soglia di rilevanza europea e fino a € 1.000.000,00	1,50%
Oltre € 1.000.000,00	1,00%

2. Gli incentivi per gli appalti di forniture e servizi sono attribuiti esclusivamente a condizione che sia nominato il direttore dell'esecuzione ai sensi e nei casi previsti dall'art. 14, comma 2, e dall'Allegato II.14 del Codice.



Comune di Mezzomerico

Provincia di Novara
www.comune.mezzomerico.no.it



Art. 13 - Coefficienti di ripartizione dell'incentivo all'interno del gruppo di lavoro

1. La quota dell'80% dell'incentivo maturato per le attività tecniche relative a servizi e forniture è ripartita tra i componenti del gruppo di lavoro secondo i coefficienti percentuali indicati nella tabella seguente:

Attività tecnica (Allegato I.10)	Percentuale di ripartizione
Responsabile unico del progetto (RUP)	25%
Programmazione della spesa per investimenti	5%
Collaborazione all'attività del RUP (gestione tecnico-amministrativa)	10%
Redazione del progetto (livello unico)	15%
Predisposizione dei documenti di gara	5%
Direzione dell'esecuzione (DEC) e collaboratori	30%
Verifica di conformità / Regolare esecuzione	10%
Totale	100,00%

2. La percentuale indicata nella tabella per ciascuna attività è destinata a remunerare il soggetto incaricato e i suoi eventuali collaboratori, previamente individuati nell'atto di cui all'art. 3.
3. Si applica la clausola di riparametrazione di cui all'art. 11, comma 3, del presente regolamento.

CAPO IV - Norme comuni

Art. 14 - Principi in materia di valutazione

1. L'incentivo è attribuito a ogni soggetto destinatario secondo le quote definite nelle tabelle di cui ai Capi II e III. Ai fini della sua effettiva corresponsione, il responsabile del servizio competente valuta, per ciascun componente del gruppo di lavoro:



Comune di Mezzomerico

Provincia di Novara
www.comune.mezzomerico.no.it



- il rispetto dei tempi previsti per la specifica attività assegnata;
 - la completezza, la correttezza e la conformità dell'attività svolta rispetto agli obiettivi assegnati;
 - la competenza e la professionalità dimostrate;
 - la capacità di risoluzione dei problemi e il contributo al raggiungimento del risultato, in un'ottica di celerità (rispetto dei tempi) ed economicità (rispetto dei costi) del processo.
2. L'incentivo è corrisposto per le attività effettivamente svolte anche in caso di mancata realizzazione dell'opera o di mancata acquisizione del servizio o della fornitura, a condizione che l'attività incentivabile si sia conclusa e sia stata positivamente valutata.
 3. La determinazione sulla corresponsione dell'incentivo e sulla sua eventuale riduzione è supportata da idonei elementi valutativi, esplicitati nella scheda di cui al successivo art. 19.
 4. Il personale responsabile delle attività incentivate che violi obblighi posti a suo carico dalla legge, dai regolamenti o dai provvedimenti attuativi, o che non svolga l'incarico assegnato con la dovuta diligenza, è escluso dall'incentivazione, con provvedimento motivato del responsabile del servizio competente.

Art. 15 - Attività articolate e singole

1. Qualora un'attività sia svolta da più figure (es. RUP e collaboratori; direttore dei lavori e direttori operativi; direttore dell'esecuzione e direttori operativi), compete alla figura apicale (RUP, direttore dei lavori, direttore dell'esecuzione) attestare il ruolo, il livello di partecipazione e il contributo effettivo degli altri soggetti assegnati alla medesima attività, proponendo al responsabile del servizio la suddivisione, all'interno della percentuale complessiva assegnata all'attività, delle quote da attribuire a ciascuno.
2. In assenza di collaboratori o di altre figure di supporto, l'intera quota dell'incentivo prevista per l'attività è corrisposta, ricorrendone i presupposti, al responsabile unico di tale attività.

Art. 16 - Assegnazioni coincidenti di più attività

1. Nel caso in cui allo stesso soggetto siano assegnate più attività separatamente incentivate, si sommano le relative percentuali, nel rispetto del limite massimo individuale di cui all'art. 4.

Art. 17 - Attività del personale titolare di Posizione Organizzativa/Elevata Qualificazione

1. Il personale titolare di Elevata Qualificazione è compreso tra i destinatari dell'incentivo qualora svolga le funzioni tecniche previste dall'art. 2, comma 2, del presente Regolamento.
2. Nel caso in cui il responsabile del servizio competente, titolare di Elevata Qualificazione, sia compreso tra i soggetti assegnatari di attività incentivabili,



Comune di Mezzomerico

Provincia di Novara

www.comune.mezzomerico.no.it



partecipa all'erogazione degli incentivi nel rispetto di quanto previsto ai commi seguenti.

3. Per garantire l'imparzialità e prevenire conflitti di interesse, l'accertamento e l'attestazione delle specifiche attività tecniche svolte dal responsabile di cui al comma 2, ai fini della corresponsione dell'incentivo, sono effettuati dal **Segretario Comunale**, sentito il RUP in ordine all'effettività della prestazione e al rispetto dei tempi, sulla base delle schede di cui all'art. 19.
4. La liquidazione del compenso al responsabile di cui al comma 2 è disposta dal responsabile del servizio del personale, sulla base dell'attestazione del Segretario Comunale di cui al comma 3.
5. L'individuazione del responsabile titolare di Elevata Qualificazione quale destinatario di incentivi e gli atti conseguenti di cui ai commi 3 e 4 sono soggetti al controllo successivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis del TUEL.

Art. 18 - Riduzione dell'incentivo in caso di incrementi dei costi o dei tempi di esecuzione

1. Fatti salvi i casi di forza maggiore, le circostanze imprevedibili e le modifiche contrattuali legittimamente disposte ai sensi dell'art. 120 del Codice, l'incentivo è ridotto qualora si verifichino ingiustificati ritardi o aumenti di costo imputabili al personale incaricato delle relative fasi.
2. Qualora si verifichino ritardi ingiustificati nell'esecuzione dei lavori, l'incentivo riferito alla direzione lavori, al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione e al RUP (per la fase di esecuzione) è ridotto secondo le quote indicate nella tabella di cui al comma 5.
3. Qualora in fase di realizzazione dell'opera non siano rispettati i costi previsti nel quadro economico del progetto esecutivo, al netto del ribasso d'asta, e l'aumento non sia conseguente a varianti legittime, l'incentivo spettante al RUP, all'ufficio della direzione lavori e al collaudatore è ridotto secondo le quote indicate nella tabella di cui al comma 5.
4. Le disposizioni di cui ai commi 2 e 3 si applicano, in quanto compatibili, anche agli appalti di servizi e forniture, con riferimento alle funzioni di direzione dell'esecuzione e verifica di conformità.
5. Le riduzioni di cui ai commi precedenti sono applicate secondo le seguenti percentuali:

Tipologia incremento	Misura dell'incremento	Riduzione incentivo
Tempi di esecuzione	Entro il 20% del tempo contrattuale	10%
	Dal 21% al 40% del tempo contrattuale	30%



Comune di Mezzomerico

Provincia di Novara
www.comune.mezzomerico.no.it



	Oltre il 40% del tempo contrattuale	50%
Costi di realizzazione	Entro il 20% dell'importo contrattuale	20%
	Dal 21% al 40% dell'importo contrattuale	40%
	Oltre il 40% dell'importo contrattuale	60%

Art. 19 - Liquidazione dell'incentivo

1. La liquidazione del compenso è disposta dal responsabile del servizio competente, previo accertamento e attestazione delle specifiche attività svolte da ciascun componente del gruppo di lavoro. Tale attestazione è effettuata sentito il RUP in ordine all'effettività delle prestazioni e al rispetto dei tempi, e si basa sulle risultanze di apposite schede di rendicontazione riferite a ciascuna opera, lavoro, servizio o fornitura.
2. La liquidazione dell'incentivo avviene, di norma, in un'unica soluzione per quanto complessivamente maturato da ciascuna unità di personale nell'anno di competenza, successivamente alla chiusura dell'esercizio finanziario di riferimento.
3. Ai fini della liquidazione, il responsabile del servizio competente predispone una scheda riepilogativa per ciascun componente del gruppo di lavoro, contenente almeno:
 - il riferimento alla procedura di affidamento;
 - il tipo di attività assegnata e svolta;
 - la percentuale di completamento dell'attività nell'anno di competenza;
 - la valutazione sintetica della prestazione resa, con riferimento ai principi di cui all'art. 14;
 - l'indicazione dell'importo lordo dell'incentivo da liquidare.

Art. 20 - Disciplina transitoria e applicabilità retroattiva

Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune e si applica alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture i cui bandi o avvisi siano pubblicati, ovvero i cui inviti a presentare offerta siano inviati, successivamente a tale data.

Le disposizioni del presente regolamento si applicano, in via transitoria, anche alle funzioni tecniche svolte dal personale dipendente in relazione a procedure di affidamento soggette alla disciplina del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, e avviate nel periodo intercorrente tra la data in cui il predetto Codice ha acquistato efficacia ai sensi



Comune di Mezzomerico

Provincia di Novara

www.comune.mezzomerico.no.it



dell'articolo 229, comma 2, del medesimo decreto, e la data di entrata in vigore del presente regolamento.

L'applicazione retroattiva di cui al comma 2 è subordinata alla verifica e alla sussistenza, per ogni singolo appalto, delle seguenti inderogabili condizioni: a) che le risorse finanziarie destinate al fondo per gli incentivi, in misura non superiore al 2 per cento dell'importo posto a base di gara, siano state tempestivamente previste e accantonate nel quadro economico dell'intervento, approvato prima dell'avvio della procedura di affidamento ; b) che le attività incentivabili, come elencate nell'allegato I.10 al D.Lgs. n. 36/2023, siano state effettivamente svolte e positivamente accertate dal dirigente o responsabile del servizio competente, come richiesto dall'articolo 45, comma 4, del medesimo decreto.

A decorrere dalla data di entrata in vigore del presente regolamento, sono abrogati il precedente regolamento comunale per la ripartizione degli incentivi tecnici adottato ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e ogni altra disposizione interna con esso incompatibile. Le procedure di affidamento avviate sotto la vigenza del D.Lgs. n. 50/2016 continuano a essere disciplinate dalle previgenti disposizioni legislative e regolamentari.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente regolamento, si fa rinvio alla normativa nazionale vigente, con particolare riferimento all'articolo 45 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, e successive modificazioni, nonché alle previsioni della contrattazione collettiva nazionale e decentrata integrativa.